



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РУЧЕЕК» с.РЫТКУЧИ»**

**П Р И К А З**

от 18.01.2023

№ 01-21/06

с.Рыткучи

Об утверждении дорожной карты  
по разработке ООП в соответствии с ФОП  
ДО

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», на основании приказа Министерства просвещения России от 25 ноября 2022 года № 1028 « Об утверждении федеральной программы дошкольного образования», в целях приведения основной образовательной программы МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по разработке ООП на основе федеральной образовательной программы ДО.
2. Заместителю заведующего по УВР Дубиной И.В.:
  - 2.1. Ознакомить с дорожной картой по разработке ООП на основе федеральной образовательной программы ДО участников образовательных отношений.
3. Ответственному за сайт опубликовать настоящий приказ на сайте МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по УВР Дубину И.В.

Заведующий МБДОУ ДС "Ручеек" с. Рыткучи

З.В. Манджиева

***Дорожная карта мероприятий по переходу на ФОП ДО  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Ручеек» с. Рыткучи»***

**Первый этап**

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи (далее – Детский сад).

**Второй этап** Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность Детского сада. Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП ДО в Детском саду

**РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА**

**Проведение педагогического совета и создание рабочей группы**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса.	январь
2.	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	по мере публикации новых нормативно-правовых документов
3.	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	январь - август
4.	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП	январь - август
5.	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	январь - август
6.	Утверждение плана работы по введению ФОП.	январь

**РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА**  
**Определение изменений и дополнений**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Организация обсуждения ФОП ДО	январь - март
2.	Определение УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП.	апрель - август
3.	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП .	по необходимости
4.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО	февраль
5.	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса , обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	май
6.	Определение результатов освоение ФОП дошкольниками в соответствии с ФГОС.	май
7.	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО	январь - август
8.	Мониторинг сформированности интегрированных качеств дошкольников в соответствии с ФГОС	Поэтапно весь учебный год

**Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП	апрель
2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	август - сентябрь
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	август - сентябрь

### Информационное обеспечение подготовки введения ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения	январь - август
2.	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФОП в самоанализ ДОУ	апрель
3.	Проведение общего родительского собрания по ознакомлению с ФОП ДО	май

### Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП

1.	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов	
2.	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП	январь - август

### Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП	март - август
2.	Укрепление материально-технической базы ДОУ	январь - август